

2014年7月8日

関係各位

南山大学人類学研究所長
後藤 明

研究所員の公募について

南山大学人類学研究所では、下記の要領で第一種研究所員を募集します。

記

職 名： 第一種研究所員（講師または准教授）

採用人数： 2名

所属部署： 南山大学人類学研究所

専門分野： 文化人類学

業務および義務：

- (1) 研究所の運営にかかわる業務と諸事業（講演会、研究会等）の企画・運営および年報等の編集など
- (2) 年間12単位相当の講義科目担当。

勤務形態： 通常期間、週5日の出勤（第一種研究所員規程による）。

任用予定日： 2015年4月1日

任用条件： 2年契約であるが、勤務状況が良好な場合、さらに2年間の更新が可能。

応募資格：

- (1) 文化人類学またはそれに関連する分野の博士号を有すること。
- (2) 日本語による学術業績に加え、国際学会での学術論文の公表あるいは発表経験を有することが望ましい。
- (3) 研究所および大学の一員として学内の業務に積極的に取り組む意思があること。
- (4) 国籍は問わないが、研究所および学内業務を遂行するための十分な日本語運用能力を有すること。
- (5) 名古屋市内またはその周辺地域に居住できる方。

応募期限：2014年9月12日(金)必着

提出書類：

- (1) 履歴書（様式自由）
- (2) 研究教育業績一覧（博士論文と修士論文を含む）。なお査読の有無を明記すること。
- (3) 主要な著作、論文等で主要なもの5編（抜き刷りまたはコピーでも可）。この5編には博士学位論文ないしそれに基づき公刊された著作を含むものとする。なお研究教育業績一覧の該当する項目にその5編について○印をして提出すること。

- (4) 南山大学人類学研究所事業である3ヶ年単位の共同研究について、自身が構想する具体的な研究計画をA4用紙2枚程度に記載したもの。過去の共同研究については人類学研究所のウェブサイトを参照のこと：

<http://www.ic.nanzan-u.ac.jp/JINRUIKEN/activity/index.html>

- (5) 最終学位取得証明書（学位記のコピーも可）。
(6) 推薦状2通（本人と推薦者との関係を明記し厳封のこと）

選考：書類選考後に面接を行います。その際、健康診断書1通を含む追加資料を提出していただきます。また提出書類(4)にある共同研究の計画についてのプレゼンテーションを求めることがあります。面接等は10月4日または11日を予定しています。その際発生する交通費などの経費は自己負担となります。

書類送付先：

〒466-8673 名古屋市昭和区山里町18

南山大学人類学研究所事務室「人類学研究所第一種研究所員公募」係

（封筒の表に「公募書類在中」と朱書きの上、書留郵便で送付してください。）

問合せ先：

南山大学人類学研究所長 後藤 明

電話：052-832-3111(代) 電子メール：ai-nu@ic.nanzan-u.ac.jp

その他：

- (1) 提出書類は一切返却しません。ただし、著書、論文等の返却を希望する方は、返信用封筒を同封していただければ、選考後に返却します。
(2) 応募に際して提出された個人情報は、本学の個人情報保護に関する規程に従って適正に管理し、人事選考以外の目的には使用しません。

以上